

# PREVENTIE- & INTEGRITEITSBELEID



## INDEX

<b><i>Inleiding</i></b> .....	<b>3</b>
<b>Voorwoord</b> .....	<b>3</b>
<b>Implementatie preventiebeleid</b> .....	<b>3</b>
STAP 1 - Hoe maken we onze vereniging veilig? .....	4
STAP 2 – Wat kan beter? .....	4
STAP 3 – Wat spreken we af? .....	4
STAP 4 – Wie doet er mee? .....	5
STAP 5 – Hoe houden we elkaar scherp? .....	5
<b>Gedragscodes voor sporters</b> .....	<b>6</b>
<b>Gedragscode voor trainers/coaches en begeleiders</b> .....	<b>7</b>
<b>Gedragscode voor functionarissen (bestuurders, commissieleden)</b> .....	<b>8</b>
<b>Vertrouwenscontactpersoon (VCP)</b> .....	<b>9</b>

### VOORWOORD

Het bestuur en de vereniging van BC Inside '82 zet zich in voor een veilige sportomgeving voor al haar leden, jong en oud. Spelplezier en jezelf willen blijven ontwikkelen zijn de kernelementen voor BC Inside. Door jezelf te blijven ontwikkelen zorgt voor meer binding en betrokkenheid bij de sport en bij de vereniging. Dit alles moet in een veilige omgeving kunnen plaatsvinden en met betrouwbare begeleiders en trainers die oog hebben voor die veilige omgeving. Leden moeten in staat zijn om ook melding te kunnen maken van ongewenst en ongeoorloofd gedrag. Daarom hebben we in dit document weergegeven hoe we dat vorm gaan geven. Hierbij maken gebruik van de leidraad die zowel de Rijksoverheid, ministerie van [Volksgezondheid, Welzijn en Sport](#) als het [NOC\\*NSF](#), afdeling Centrum Veilig Sport (CVN) hebben aangegeven.

Als vereniging hebben we de volgende visie:

**'BADMINTONCLUB INSIDE '82 WIL EEN VERENIGING ZIJN WAAR IEDEREEN OP EEN VEILIGE EN PLEZIERIGE MANIER KAN SPORTEN EN ZICHZELF KAN ONTWIKKELEN. ER IS DAN OOK GEEN PLEK VOOR GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG. IEDEREEN BINNEN DE VERENIGING HOUDT ZICH AAN DE GEDRAGSREGELS ZOALS DEZE ZIJN OPGESTELD IN DIT DOCUMENT EN WIJ SPREKEN ELKAAR HIER OP AAN INDIEN NODIG.'**

### IMPLEMENTATIE PREVENTIEBELEID

Centrum Veilige Sport Nederland heeft de speciale tool [High 5! Op naar een veilige sportcultuur](#) ontwikkeld voor sportbestuurders en vrijwilligers van sportverenigingen en helpt om op een laagdrempelige en eenvoudige manier inzicht te krijgen in wat onze vereniging kan doen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen. Wij gaan/zetten deze 5 stappen in, binnen onze vereniging, om het sportklimaat te optimaliseren binnen onze badmintonvereniging.

De vijf stappen bestaan uit:

1. Hoe maken we onze vereniging veilig?
2. Wat kan beter?
3. Wat spreken we af?
4. Wie doet er mee?
5. Hoe houden we elkaar scherp



---

## STAP 1 - HOE MAKEN WE ONZE VERENIGING VEILIG?

Op (half)jaarlijkse basis wordt er tijdens een bestuursvergadering geagendeerd "Hoe maken we onze vereniging veilig?"

We kijken hier dan naar:

- **Visie en doel**
  - Zijn deze nog actueel, dragen we deze wel voldoende uit?  
Visie is om een veilige sportomgeving te creëren waarbij ongewenst gedrag op een, indien noodzakelijke vertrouwelijke manier, gemeld kan worden en waar door bestuur adequate acties op genomen worden.
- **Vertrouwenspersoon (VCP)**
  - Is er contact geweest met de VCP en zijn hier punten van aandacht uit gekomen? Meldingen blijven vertrouwelijk en worden dus in aantallen aan het bestuur gemeld.
  - Is er extra aandacht nodig om bij de leden te melden hoe de vertrouwenspersoon te bereiken?
  - Vertrouwenspersoon kan altijd het bestuur informeren en adviseren indien (directe) maatregelen noodzakelijk zijn.
- **Grensoverschrijdend gedrag**
  - Zijn deze waargenomen?
  - Zo ja, zijn deze meldingen binnengekomen bij de VCP?
- **Gedragscodes**
  - Zijn de gedragscodes zoals in dit document opgesteld nog accuraat of dienen deze te worden geactualiseerd?

---

## STAP 2 – WAT KAN BETER?

De vertrouwenspersoon voert de jaarlijkse scan uit onder alle leden van de vereniging en brengt een advies uit. Het bestuur zal op deze punten actie ondernemen.

De actielijst geeft inzicht in de sterke en zwakke punten van de vereniging als het gaat om grensoverschrijdend gedrag. De stellingen in de actielijst leggen we voor aan verschillende mensen binnen de vereniging (sporters, ouders, sportbegeleiders). Zo is het mogelijk om in alle lagen van de vereniging na te gaan hoe de situatie door iedereen wordt ingeschat. Je ziet dan ook waar de verschillen zitten. Hierdoor is het mogelijk om gericht actie te ondernemen op het gebied van preventie.

---

## STAP 3 – WAT SPREKEN WE AF?

Als bestuur gaan we de leden informeren op de volgende manier:

- De gedragscode van spelers, coaches en bestuursleden delen met leden
  - Mailing
  - Website
- In een nieuwsbrief item melden dat er een projectgroep wordt samengesteld onder leiding van de vertrouwenspersoon voor een risico scan 'grensoverschrijdend gedrag' en wie zou willen helpen.
- Uitslag van de risico scan te delen met de leden en ouders/verzorgers van jeugd en de te nemen verbeterpunten te benoemen  
Nieuwsbrief items schrijven, door de VCP, over het onderwerp 'Een veilige sportomgeving'

---

## STAP 4 – WIE DOET ER MEE?

Het uitgangspunt binnen onze vereniging zijn de [gedragsregels](#) van NOC\*NSF en de sportbonden. Deze zijn bindend, ook voor onze sportclub.

Uiteraard willen wij binnen de vereniging een veilige omgeving creëren voor onze jeugd. Daarom vragen wij aan alle coaches, sportbegeleiders en vrijwilligers die de jeugd begeleiden om een VOG (verklaring omtrent gedrag) te overhandigen aan het bestuur. Alle vrijwilligers worden geïnformeerd over onze opgestelde 'Gedragscode voor Trainer/Coaches en Begeleiders'

Er is binnen de vereniging een vertrouwenspersoon aangesteld. Deze is onder in de nieuwsbrief bij contacten te vinden en staat ook prominent op de website onder het kopje 'contact'.

Als bestuur zijn wij [verplicht melding te maken](#) bij een vermoeden van seksuele intimidatie bij Badminton Nederland.

---

## STAP 5 – HOE HOUDEN WE ELKAAR SCHERP?

Als bestuur willen wij graag scherp blijven en vinden het belangrijk om een veilige sfeer te creëren op de vereniging. Daarom zal dit een terugkerend onderwerp zijn in bestuursvergaderingen.

Als bestuur willen we graag weten of de genomen acties werken. Dit doen we door de risicoscan jaarlijks uit te voeren en bekijken of de genomen maatregelen positief uitpakken.

Tevens zullen de volgende punten worden uitgevoerd om elkaar scherp te houden:

- Elk jaar zullen we in de algemene ledenvergadering hier aandacht aan besteden door in het jaarverslag van het bestuur hierop in te gaan, zie ook al punt 1.
- Het bestuur evalueert elk jaar de visie van de vereniging en of de afspreken over 'een veilige vereniging' worden nageleefd.
- Het bestuur controleert jaarlijks of de VOG's van coaches, begeleiders en vrijwilligers nog wel actueel zijn.

De vertrouwenspersoon heeft minimaal twee keer per jaar een contact met alle van coaches, begeleiders en vrijwilligers die de jeugd begeleiden

### De sporter:

**IS OPEN:** Wanneer je iets wordt gevraagd, iets te doen wat tegen je eigen gevoel, je normen en waarden ingaat, meld dit, bijvoorbeeld bij het bestuur. Voor vragen en meldingen kun je ook terecht bij het [vertrouwenspunt sport](#).

**TOONT RESPECT:** Voor de tegenstander(s), je teamgenoten, de scheidsrechter, je trainers, de toeschouwers en ieder ander. Let op je taalgebruik en hoe je je aan anderen presenteert. Geef iedereen het gevoel dat hij of zij zich vrij kan bewegen.

**RESPECTEERT AFSPRAKEN:** Kom op tijd, meld je (tijdig) af, luister naar instructies en houd je aan de regels

**GAAT NETJES OM MET DE OMGEVING:** Maak niets stuk, respecteer ieders eigendommen, laat de kleedkamer netjes achter. Ruim de materialen op. Gooi afval in de afvalbakken.

**BLIJFT VAN ANDEREN AF:** Raak buiten de normale sportbeoefening, niemand tegen zijn of haar wil aan.

**HOUDT ZICH AAN DE REGELS:** lees de reglementen, de huisregels van de sportaccommodaties, deze gedragscode en alle andere afspraken, en houd je daar ook aan.

**TAST NIEMAND IN ZIJN WAARDE AAN:** Pest niet. Onthoud je van discriminerende, kleinerende of intimiderende opmerkingen en gedragingen. Sluit niemand buiten en wees tolerant.

**DISCRIMINEERT NIET:** Maak geen onderscheid naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, seksuele gerichtheid, culturele achtergrond, leeftijd of andere kenmerken.

**IS EERLIJK EN SPORTIEF:** Speel niet vals, gebruik geen verbaal of fysiek geweld, gebruik geen doping.

**MELDT OVERTREDINGEN VAN DEZE GEDRAGSCODE:** Meld overtredingen van deze code bij het bestuur en/of de vertrouwenscontactpersoon van de sportvereniging. Voor vragen en meldingen kun je ook terecht bij het [vertrouwenspunt sport](#).

**NB:** Zijn bepaalde feiten vertrouwelijk met je gedeeld schendt dan dit vertrouwen niet. Wanneer echter de belangen van een lid ernstig in het geding zijn, raadpleeg dan een derde, bel bijvoorbeeld met het [vertrouwenspunt sport](#).

**DRINKT NA AFLOOP VAN HET SPORTEN ALCOHOL MET MATE EN DRINK NIET WANNEER JE MET DE AUTO BENT!**

### **Een trainer, coach of begeleider:**

#### **ZORGT VOOR EEN VEILIGE OMGEVING.**

Schep een omgeving en een sfeer, waarin sociale veiligheid gewaarborgd is en ook zo wordt ervaren. Houd je aan de veiligheidsnormen, en -eisen.

#### **IS VAN ONBESPROKEN GEDRAG**

De trainers, begeleiders en vrijwilligers van de jeugd moeten een VOG (verklaring omtrent gedrag) kunnen tonen aan de vereniging. Indien men nog geen VOG heeft zal deze kosteloos door de vereniging worden aangevraagd.

#### **IS ZORGVULDIG EN OPRECHT BIJ HET VERMELDEN VAN ERVARING EN FUNCTIES.**

Vermeld alle relevante feiten bij de aanstelling als trainer, coach of begeleider.

#### **IS ZICH BEWUST VAN MACHTSONGELIJKHEID EN (SOMS OOK) AFHANKELIJKHEID EN MISBRUIKT ZIJN POSITIE NIET.**

Gebruik de positie niet om op onredelijke of ongepaste wijze macht uit te oefenen. Onthoud je van elke vorm van (machts)misbruik, emotioneel misbruik, fysiek grensoverschrijdend gedrag, waaronder seksueel getinte opmerkingen, en aanrakingen en seksueel misbruik. Alle seksuele handelingen, - contacten en - relaties met minderjarigen zijn onder geen beding geoorloofd.

#### **RESPECTEERT HET PRIVELEVEN VAN DE SPORTER.**

Dring niet verder in het privéleven van sporters in dan noodzakelijk is. Ga met respect om met de sporter en met ruimtes waarin de sporters zich bevinden, zoals de kleedkamer of douche.

#### **TAST NIEMAND IN ZIJN WAARDE AAN.**

Onthoud je van discriminerende, kleinerende of intimiderende opmerkingen en gedragingen. Maak geen onderscheid naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, seksuele gerichtheid, culturele achtergrond, leeftijd of andere kenmerken. Sluit niemand buiten en wees tolerant.

#### **IS EEN VOORBEELD VOOR ANDEREN EN ONTHOUDT ZICH VAN GEDRAGINGEN EN UITLATINGEN WAARDOOR DE SPORT IN DISKREDIET WORDT GEBRACHT.**

Gedraagt zich hoffelijk en respectvol, onthoudt zich van grievende, en/ of beledigende opmerkingen.

**NEEMT GEEN GUNSTEN, GESCHENKEN, DIENSTEN OF VERGOEDINGEN AAN**, om iets te doen of na te laten wat in strijd is met de integriteit van de sport. Word je iets aangeboden om iets te doen of na te laten, meld dit dan aan het bestuur.

**BIEDT GEEN GUNSTEN, GESCHENKEN, DIENSTEN OF VERGOEDINGEN AAN**, om iets te doen of na te laten wat in strijd is met de integriteit van de sport.

#### **ZIET TOE OP NALEVING VAN REGELS EN NORMEN.**

Zie toe op de naleving van de reglementen, de huisregels van de sportaccommodaties, deze gedragscode en andere normen.

#### **IS OPEN EN ALERT OP WAARSCHUWINGSSIGNALLEN.**

Wees waakzaam en alert op signalen en aarzel niet om signalen door te geven aan het bestuur, de vertrouwens(contact)persoon en/ of contact op te nemen met het vertrouwenspunt sport.

#### **DRINKT TIJDENS HET COACHEN VAN JEUGDTEAMS GEEN ALCOHOL EN MAAKT EEN AFSpraak MET JEUGDTEAMS DAT ER GEEN ALCOHOL WORDT GEDRONKEN.**

### **Een bestuurder, of andere functionaris:**

#### **ZORGT VOOR EEN VEILIGE OMGEVING.**

Schep een omgeving en een sfeer, waarin sociale veiligheid gewaarborgd is en ook zo wordt ervaren.

#### **IS DIENSTBAAR.**

Handel altijd in het belang van de vereniging en richt zich op het belang van de leden, en of aangeslotenen.

#### **IS OPEN.**

Handel zo transparant mogelijk, zodat het eenvoudig is om verantwoording af te leggen en inzicht bestaat in het handelen en de beweegredenen.

#### **IS BETROUWBAAR.**

Houdt zich aan regels, waaronder de statuten reglementen en besluiten van de (inter)nationale bond, en afspraken. Informatie wordt gebruikt voor het doel van de organisatie. Verklaart vertrouwelijke informatie niet voor eigen gewin of ten gunste van anderen te gebruiken.

#### **IS ZORGVULDIG.**

Handel met respect en stelt gelijke behandeling voorop. Belangen worden op een correcte wijze gewogen. Is zorgvuldig en oprecht bij het vermelden van ervaring en functies. Gaat zorgvuldig en correct om met vertrouwelijke informatie. Zal bestuursbesluiten goed onderbouwen zodat men begrip heeft voor de gekozen richting.

#### **IS EEN VOORBEELD VOOR ANDEREN EN ONTHOUDT ZICH VAN GEDRAGINGEN EN UITLATINGEN WAARDOOR DE SPORT IN DISKREDIET WORDT GEBRACHT.**

Gedraagt zich hoffelijk en respectvol, onthoudt zich van grievende en/of beledigende opmerkingen.

#### **ZET ZICH INTENSIEF IN OM ERVOOR TE ZORGEN DAT ALLE SPORTERS EN BEGELEIDERS GEBONDEN ZIJN AAN DE RELEVANTE REGELS, WAARONDER, HET REGLEMENT SEKSUELE INTIMIDATIE EN HET BESTUURSREGLEMENT ALCOHOL IN SPORTKANTINES.**

Sporters en begeleiders moeten gebonden zijn om bijvoorbeeld het tuchtrecht van toepassing te laten zijn. Daarnaast is de bestuurder verantwoordelijk om samen met de leden, trainers en ouders gedragsregels voor de eigen vereniging op te stellen.

#### **NEEMT (MELDINGEN VAN) ONBEHOORLIJK EN, OF GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG SERIEUS.**

Spant zich in om het onderwerp integriteit bespreekbaar te maken en te houden. Zorgt voor een bepaalde mate van alertheid in de organisatie voor onbehoorlijk en/ of grensoverschrijdend gedrag. Stimuleert het melden van ongewenst gedrag. Treedt adequaat op tegen het schenden van regels en normen door sporters, werknemers, supporters en anderen.

#### **SPANT ZICH IN OM IN ZEE TE GAAN MET INTEGERE WERKNEMERS, FUNCTIONARISSEN, ONDERNEMERS, ZAAKWAARNEMERS, LEVERANCIERS, SPONSORS, E.A.**

Tracht te komen tot een situatie waarin de sportorganisatie intern en extern handelt met personen en organisaties die van onbesproken gedrag zijn. Gaat na of een functionaris van onbesproken gedrag is, vraagt een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) en doet onderzoek, in relatie tot de beoogde functie. Verricht onderzoek naar handelspartners, e.a.

#### **ZIET TOE OP NALEVING VAN REGELS EN NORMEN.**

Zie toe op de naleving van de reglementen, de huisregels, deze gedragscode en andere normen.



## VERTROUWENSCONTACTPERSOON (VCP)

De VCP is binnen de vereniging het eerste aanspreekpunt voor eenieder die opmerkingen of vragen heeft met betrekking tot seksuele intimidatie of andere grensoverschrijdend gedrag (agressie, pesten, discriminatie, e.d.) of over een concreet incident een gesprek wil met de vereniging. De VCP is aanspreekbaar voor sporters, ouders van sporters, toeschouwers, kaderleden, vrijwilligers en bestuur.

### De taken van de VCP zijn:

- Eerste opvang/aanspreekpunt voor leden die te maken met seksuele intimidatie of ander ongewenst gedrag en hier met iemand over willen spreken.
- Doorverwijzen: de VCP verwijst klager, beschuldigde, vereniging door naar een NOC\*NSF vertrouwenspersoon en/of -adviseur, klacht-/tuchtcommissie van de bond, advocaat, politie en/of andere hulpverleners.
- Preventieactiviteiten: de VCP zorgt ervoor dat iedereen binnen de vereniging op de hoogte is van het bestaan van de VCP en ziet toe dat de gedragsregels van de sport worden nageleefd. Ook houdt de VCP zich op de hoogte van (landelijke) ontwikkelingen op het terrein van preventie en sanctionering van seksuele intimidatie binnen de sport. Daarnaast geeft de VCP (on)gevraagd advies aan het bestuur.

### Contact met VCP:

Wij vinden het belangrijk dat iedereen binnen de club – spelers, ouders, trainers en begeleiders – een veilige en prettige omgeving hebben waar zij hun sport kunnen beoefenen. Soms komt het helaas wel eens voor dat er iets misgaat en iemand zich niet prettig of veilig voelt. Dan is het belangrijk dat je daar niet mee blijft rondlopen en je er met iemand over kunt praten. Daarom hebben we bij BC Inside '82 twee vertrouwenscontactpersonen.

De gesprekken die er tussen jou en de vertrouwenspersoon plaatsvinden, daar wordt niemand van op de hoogte gesteld, zonder dat jij daar:

1. toestemming voor hebt gegeven;
2. van op de hoogte bent.

De activiteiten van de vertrouwenspersoon vallen onder de verantwoording van het bestuur. Bij het afsluiten van het jaar rapporteert de vertrouwenspersoon óf er meldingen zijn geweest, van welke aard deze meldingen waren en hoe voortgang en afsluiting hebben plaatsgevonden. In deze rapportage zullen geen namen genoemd worden.

Meer informatie over wie de vertrouwenspersonen zijn en hoe je ze kunt benaderen kun je vinden op onze website: <https://bcinside82.nl/vetrouwenscontactpersoon>.

### Preventiemateriaal:

- > [Folder Seksuele Intimidatie: informatie voor ouders](#)
- > [Folder Seksuele Intimidatie: informatie voor sporters](#)
- > [Folder Seksuele Intimidatie: informatie voor jeugd](#)
- > [Folder Seksuele Intimidatie: informatie voor trainers](#)
- > [Folder Seksuele Intimidatie: informatie voor bestuurders](#)